

Jour #	Heure	Activité	Description
Premier Jour		Vue d'ensemble de la Version 8 de Loan Performer	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Attentes des utilisateurs</li> <li>♦ Partage des expériences des utilisateurs avec LPF, Avantages et défis rencontrés, Groupes des utilisateurs et support (interne et externe)</li> </ul>
	09h00 - 10h30	Gestion du processus de mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Manuel du SIG</li> <li>♦ Site web (Page de mises à jour, téléchargements, bogues)</li> <li>♦ Outils de support disponibles (Support en direct via chat, Assistance via Teamviewer)</li> </ul>
		Installation de Loan Performer Version 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Installation et configuration de Loan Performer (XP, Vista, Win7)</li> <li>♦ Répertoire de LPF et fichier de licence</li> <li>♦ Technologie de la base de données (FoxPro contre SQL)</li> <li>♦ Configuration de LPF avec une base de données Fox Pro (Connexion en réseau)</li> <li>♦ Configuration de LPF avec une base de données SQL (Connexion autonome et en réseau)</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Connexion et entretien de base du système	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Connexion en utilisant un nom d'utilisateur et mot de passe fort et des empreintes digitales</li> <li>♦ Tentatives de connexion et échec de connexion</li> <li>♦ Accès au support depuis version 8</li> <li>♦ Mises à jour automatiques en ligne</li> <li>♦ Sauvegarde de la base de données et restauration</li> <li>♦ Réindexation et purge</li> </ul>

		Gestion des utilisateurs et contrôle d'accès	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Enregistrement de nouveaux utilisateurs de LPF</li> <li>◆ Droits d'accès des utilisateurs</li> <li>◆ Définition du mot de passe fort et examen d'empreintes digitales et validité du mot de passe</li> <li>◆ Définition du volume de transaction d'utilisateur</li> <li>◆ Personnalisation du profil d'utilisateur (Arrière - plan etc.)</li> <li>◆ Modification des détails d'utilisateur et mot de passe</li> <li>◆ Journal d'utilisateur, Journal de configuration, Piste d'audit, Rapport d'accès au menu</li> <li>◆ Temps mort du système</li> </ul>
		Configuration du système	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration générale</li> <li>◆ Configuration des fichiers de support</li> <li>◆ Registre Partie I &amp; II</li> <li>◆ Impression du reçu (Format et Configuration)</li> <li>◆ Impression du carnet</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Présentation du plan comptable	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Plan Comptable (différents formats)</li> <li>◆ Création des comptes de caisse et bancaires</li> </ul>
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Deuxième Jour	09h00 - 10h30	Gestion des clients	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Inscription des clients (Individuels, Groupes et Entreprises)</li> <li>◆ Capture d'empreintes digitales</li> <li>◆ Evaluation de pauvreté (Configuration)</li> <li>◆ Evaluation de pauvreté (Clients)</li> <li>◆ Exporter les données de client vers MS - Word (fichiers externes)</li> <li>◆ Importation de données de clients</li> <li>◆ Rapports de client</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Configuration des produits d'épargne	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Création de nouveaux produits d'épargne (en monnaie locale, monnaie étrangère)</li> <li>◆ Configuration des comptes GL d'épargne</li> <li>◆ Paramètres des comptes d'épargne</li> <li>◆ Configuration de l'intérêt sur l'épargne</li> <li>◆ Configuration des jours d'inactivité des comptes d'épargne</li> </ul>
		Ouverture de compte d'épargne et Opérations d'épargne	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Comptes d'épargne (en monnaie étrangère)</li> <li>◆ Ouverture de compte d'épargne (en monnaie locale)</li> <li>◆ Dépôts d'épargne (clients individuels, groupes/membres de groupe, entreprises) en espèces, par chèque</li> <li>◆ Vérification des empreintes digitales</li> <li>◆ Multiples dépôts et retraits d'épargne</li> <li>◆ Transfert d'épargne (entre de différents comptes du même client)</li> <li>◆ Transfert d'épargne (entre des comptes différents pour des clients différents)</li> <li>◆ Transfert de membre d'un groupe à l'autre</li> </ul>
	13h00 -	Déjeuner	

	14h00 PM		
	14h00 - 15h30	Importation de transactions d'épargne et Rapports	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Importation de transactions d'épargne</li> <li>◆ Inscription des garants</li> <li>◆ Importation des garants</li> <li>◆ Rapports d'épargne (Tous)</li> </ul>
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
<b>Troisième Jour</b>	09h00 - 10h30	Gestion des carnets de chèques	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration du carnet de chèques des produits d'épargne</li> <li>◆ Motifs de rejet des chèques</li> <li>◆ Emettre des carnets de chèques</li> <li>◆ Honorer un paiement par chèque</li> <li>◆ Chèques impayés</li> <li>◆ Suspendre le paiement d'un chèque</li> <li>◆ Frapper un chèque d'opposition</li> <li>◆ Rapports de chèque</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Intérêt sur l'épargne	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Calcul d'intérêt sur l'épargne et méthodes de calcul des intérêts</li> <li>◆ Exonération des clients de recevoir l'Intérêt d'épargne</li> <li>◆ Transfert d'épargne destiné au traitement de Salaire</li> <li>◆ Blocage/Déblocage des comptes d'épargne</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Clôture/Réouverture des comptes d'épargne</li> <li>♦ Rapports d'intérêt d'épargne.</li> </ul>
	Virements permanents	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Configuration des virements permanents</li> <li>♦ Exécution des virements permanents</li> </ul>
	Devises	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Définition des devises</li> <li>♦ Configuration des opérations de change</li> <li>♦ Motif de l'opération de change</li> <li>♦ Définition du cours de change</li> <li>♦ Opérations de change</li> <li>♦ Achat et vente du change</li> <li>♦ Rapports de change</li> </ul>
13h00 - 14h00	Déjeuner	
14h00 - 15h30	SMS Banking	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Installation et configuration des modems de SMS Banking dans LPF</li> <li>♦ Configuration des connexions SMS de LPF Mobile</li> <li>♦ Clients SMS et Web (abonnement au service)</li> <li>♦ Méthodes d'installation de LPF Mobile</li> <li>♦ Charges des transactions SMS</li> <li>♦ Enquêtes par SMS à l'aide de LPF Mobile (Solde d'épargne, DAT, etc.)</li> <li>♦ Rapports SMS (messages reçus, messages non envoyés, messages envoyés, messages d'erreur)</li> </ul>
15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Quatrième Jour	09h00 - 10h30	Dépôts à Terme	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration des dépôts à terme</li> <li>◆ Configuration des comptes GL des dépôts à terme</li> <li>◆ Ouverture de compte de dépôt à terme et opérations (en espèce, par chèque, transfert d'épargne, virement bancaire direct)</li> <li>◆ Certificat de dépôt à terme</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Modification des opérations de dépôt à terme, Calcul des intérêts et Paiement.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Méthodes de renouvellement des dépôts à terme</li> <li>◆ Méthodes de calcul des intérêts des dépôts à terme</li> <li>◆ Modification et suppression des opérations des dépôts à terme</li> <li>◆ Calcul des intérêts des dépôts à terme (Clients individuels, Groupes, Entreprises)</li> <li>◆ Paiement des intérêts sur les dépôts à terme (en espèces, par chèque, transfert d'épargne)</li> <li>◆ Retrait des dépôts à terme (en espèces, par Chèque, transfert à l'épargne etc.)</li> <li>◆ Rapports de dépôt à terme</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Découverts	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration des découverts</li> <li>◆ Transactions de découvert</li> <li>◆ Rapports de découvert</li> <li>◆ Charges et Rémunérations</li> </ul>
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Cinquième Jour	09h00 - 10h30	Gestion des parts sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration des parts sociales (valeur nominale)</li> <li>◆ Enregistrement de la valeur courante des parts sociales</li> <li>◆ Importation des parts sociales</li> <li>◆ Transfert des parts sociales</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Opérations de parts sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Achat et vente des parts sociales</li> <li>◆ Modification/suppression des opérations des parts sociales</li> <li>◆ Traitement des parts sociales des clients inférieures à la valeur courante de parts sociales</li> <li>◆ Méthodes de calcul des dividendes</li> <li>◆ Calcul de dividendes et paiement</li> <li>◆ Rapports de parts sociales</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	D'autres configurations	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Configuration biométrique</li> <li>◆ Définitions de taux de TVA</li> <li>◆ Rapports personnalisés (Rapports définis par l'utilisateur)</li> <li>◆ Définition de taux d'intérêt variable</li> </ul>
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Sixième Jour		Configuration des frais et d'autres charges	<ul style="list-style-type: none"> <li>Frais de traitement de crédit et commissions</li> <li>Configuration des comptes GL de crédit</li> </ul>
	09h00 - 10h30	Configuration des jours fériés et de congé	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configuration des jours/semaines par an ouvrables et non ouvrables</li> </ul>
		Création des produits de crédit et gestion des fonds	<ul style="list-style-type: none"> <li>Création des produits de crédit (en monnaie locale et étrangère)</li> <li>Création des bailleurs de fonds et configuration des fonds rotatifs de crédit</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Configuration des produits de crédit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configuration des crédits partie I (suivi des crédits groupe au niveau de membre)</li> <li>Configuration des crédits partie II (méthodes de calcul de pénalité, Taux de pénalité, Délai de grâce etc.)</li> <li>Configuration des crédits Partie III (crédits liés aux parts sociales)</li> <li>Configuration des crédits partie IV (Contrats de crédit et de caution)</li> <li>Impression et enregistrement des contrats de crédit et de caution)</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Gestion des contrats de crédit et de caution	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paramètres de produit de crédit (crédits individuels et groupe)</li> <li>Frais de crédit et d'autres charges (crédit individuels et</li> </ul>

			groupe)
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Septième Jour	09h00 - 10h30	Gestion des garants de crédit et garantie	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition des articles de garantie (fichiers de support)</li> <li>◆ Demande de crédit (clients individuels/groupes, membres de groupe)</li> <li>◆ Spécifier des garants et garanties</li> <li>◆ Modification des demandes de crédit</li> <li>◆ Modification des garants et garanties</li> <li>◆ Paiement de commission de crédit</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Traitement des crédits	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Vérifications des demandes de crédit, approbation ou rejet</li> <li>◆ Décaissement de crédit (avec/sans commission, avec/sans intérêt déduit), en espèce, par chèque ou transfert au compte d'épargne</li> <li>◆ Décaissement au fournisseur</li> <li>◆ Décaissement automatique des crédits par lots</li> <li>◆ Méthodes de calcul des intérêts</li> <li>◆ Reporter les dates d'échéance</li> <li>◆ Rééchelonnement des crédits (avant tout remboursement/après quelques remboursements)</li> <li>◆ Remboursement de crédit (en espèces/par chèque/transfert)</li> <li>◆ Remboursement de crédit (groupe/membres de groupe)</li> <li>◆ Dépôts multiples</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Suppression des écritures de crédit	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Suppression des écritures de crédit (Suppression des remboursements de crédit, écritures de pénalité, décaissements de crédit, commissions de crédit,</li> </ul>

			approbations de crédit, crédit entier) ♦ Importation de crédit (données de demande de crédit, décaissement, remboursement)
	15h30 - 17h30	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Huitième Jour	09h00 - 10h30	Gestion des crédits	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Récupération et mise à jour du statut d'un crédit</li> <li>♦ Calcul de pénalité (pour un seul crédit)</li> <li>♦ Calcul de pénalité sur les arriérés</li> <li>♦ Remboursement des arriérés à partir de l'épargne</li> <li>♦ Mise à jour des catégories de crédit définies par l'utilisateur, produits, fonds et cycles</li> <li>♦ Configuration et création des lettres de notification</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Gestion des crédits	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Recalcul d'intérêt de crédit (individuel, groupe)</li> <li>♦ Refinancement de crédit</li> <li>♦ Crédits et SMS Banking</li> <li>♦ Déclassification des crédits</li> <li>♦ Amortissement des créances (crédit individuel, crédits multiples)</li> <li>♦ Transfert du portefeuille à un autre agent de crédit</li> <li>♦ Rapports du portefeuille (en monnaie locale et étrangère)</li> <li>♦ Outil de Suivi de Performance (PMT)</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Évaluation des stagiaires	Epreuve de Loan Performer
	15h30 - 17h00	Evaluation de la Formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Remplissage du formulaire d'évaluation</li> <li>♦ Commentaires des participants</li> <li>♦ Certificats</li> <li>♦ Remarques de clôture</li> </ul>

Jour #	Heure	Activité	Description
Neuvième Jour	<b>Comptabilité</b>		
	09h00 - 10h30	Plan comptable et configuration des comptes	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition du plan comptable (US/UK, BCEAO, DRC, OHADA, WOCCU)</li> <li>◆ Ouverture des comptes GL (en monnaie locale et étrangère)</li> <li>◆ Création du plan comptable personnalisé</li> <li>◆ Importation du plan comptable</li> <li>◆ Modification du plan comptable (N° de compte, Titre de compte)</li> <li>◆ Impression et exportation du plan comptable</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Transactions du Grand Livre	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Soldes d'ouverture du Grand Livre</li> <li>◆ Transactions GL manuelles</li> <li>◆ Modification des transactions manuelles</li> <li>◆ Importation des transactions financières</li> <li>◆ Configuration des transactions automatiques du Grand Livre</li> <li>◆ Comptabilisation automatique des frais, épargne, décaissements de crédit, remboursements en espèces, par chèque, transfert de l'épargne, transfert bancaire, opérations de change</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30	Méthodes comptables	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Comptabilité liquide</li> <li>◆ Compte de régularisation (accumulation)</li> <li>◆ Création et liaison des comptes caisse et bancaires aux utilisateurs</li> <li>◆ Restriction de la saisie des transactions antidadées par l'utilisateur</li> </ul>

	15h30 - 17h00	Séance pratique
--	---------------------	-----------------

Jour #	Heure	Activité	Description
Dixième Jour	09h00 - 10h30	Gestion de trésorerie	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition des articles de caisse (fichier de support)</li> <li>◆ Ouverture et fermeture de la caisse (rentrées et sorties)</li> <li>◆ Dépôts multiples</li> <li>◆ Rapport de transaction de caisse</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Opérations du Grand Livre	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Comptabilisation des transactions des comptes GL (en monnaie locale et étrangère)</li> <li>◆ Modification/suppression des transactions des comptes GL</li> <li>◆ Récupération des opérations GL</li> <li>◆ Ecritures de chèque dans le Grand Livre</li> <li>◆ Fonction de compensation de chèque</li> <li>◆ Compenser ou refuser des chèques et l'effet sur les rapports</li> <li>◆ Modification du numéro de chèque</li> <li>◆ Comment LPF gère la modification ou suppression des transactions d'épargne/crédit</li> <li>◆ Calcul d'intérêt accumulé (DAT, épargne, crédit, Pénalité, Commission)</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
		Devises	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition des devises</li> <li>◆ Configuration des opérations de change</li> <li>◆ Motif de l'opération de change</li> <li>◆ Définition du cours de change</li> <li>◆ Opérations de change</li> <li>◆ Achat et vente du change</li> <li>◆ Rapport de change</li> </ul>

	14h00 - 15h30	Réconciliation	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Réconciliation bancaire</li> <li>◆ Rapport de réconciliation bancaire</li> </ul>
	15h30 - 17h00	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
<b>Onzième Jour</b>	09h00 - 10h30	Cash flow et TVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Paramètres de cash flow (cash flow direct et indirect)</li> <li>◆ Rapport de cash flow</li> <li>◆ Paramètres de la Taxe à la Valeur Ajoutée (TVA) et Rapports de TVA</li> <li>◆ Retenue à la source sur les parts sociales et épargne</li> <li>◆ Définir les banques et succursales</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
	11h00 - 13h00	Gestion des fonds	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Budgétisation (Revenu et dépenses)</li> <li>◆ Rapports budgétaires</li> <li>◆ Création du fonds rotatif de crédit et bailleurs de fonds</li> <li>◆ Rapport d'utilisation des fonds</li> <li>◆ Réconciliation des transactions d'épargne et de crédit</li> </ul>
		Gestion des achats et ventes	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Enregistrement des débiteurs et créanciers</li> <li>◆ Émission de facture</li> <li>◆ Recettes des ventes</li> <li>◆ Rapports des débiteurs</li> <li>◆ Paiement des factures des créanciers</li> </ul>

		Gestion des avoirs	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition des groupes d'avoirs (Fichiers de support)</li> <li>◆ Enregistrement des avoirs</li> <li>◆ Calcul d'amortissement sur les avoirs</li> <li>◆ Rapports d'avoir et d'amortissement</li> </ul>
	13h00 - 14h00	Déjeuner	
	14h00 - 15h30		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Définition du fichier d'exportation GL</li> <li>◆ Modification des libellés (Libellés d'utilisateur, Articles de menu, libellés de transaction)</li> </ul>
	15h30 - 17h00	Séance pratique	

Jour #	Heure	Activité	Description
Douzième Jour	09h00 - 10h30	Rapports du Grand Livre	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Balance</li> <li>◆ Bilan</li> <li>◆ Bénéfice par période</li> <li>◆ Rapport des transactions par mois</li> <li>◆ Rapport de ventilation des comptes</li> <li>◆ Rapports BCEAO (au besoin)</li> <li>◆ Rapport des totaux mensuels par compte</li> <li>◆ Rapport de revenu et dépense</li> </ul>
	10h30 - 11h00	Pause - thé	
		Entretien de Données du Système et Rapport de Bogue	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Dépannage de Loan Performer</li> <li>◆ Utilisation des outils internes de LPF pour l'entretien de données (Vérifications sur les entrées de données)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Consolidation des bases de données des succursales (Succursales multiples)</li> <li>◆ Tableaux FoxPro</li> <li>◆ Captures d'écran et rapports de bogue</li> <li>◆ Archivage de données</li> </ul>
11h00 - 13h00	Fin de traitement des transactions	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Vérification si les soldes des comptes correspondent aux soldes du Grand Livre</li> <li>◆ Clôture de jour</li> <li>◆ Clôture de mois</li> <li>◆ Clôture d'année</li> <li>◆ Comptabilisation dans une période clôturée</li> </ul>
13h00 - 14h00	Déjeuner	
14h00 - 15h30	Évaluation des stagiaires	Epreuve de Loan Performer
15h30 - 17h00	Evaluation de la Formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Remplissage du formulaire d'évaluation</li> <li>◆ Commentaires des participants</li> <li>◆ Certificats</li> <li>◆ Remarques de clôture</li> </ul>